

**INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL REALIZADA EN LA EMPRESA
HIJOS DE ENRIQUE ROCA S.A EN EL AREA DEL CCAA**

Autor:

Misael David González Rubio

**presentado como prerrequisito para la obtención de grado de
Tecnólogo en Logística Empresarial**

Director(a):

Ing. Leidy Mora

Facultad de Ingeniería

Programa de Tecnología Logística Empresarial

Barranquilla

2021

**INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL REALIZADA EN LA EMPRESA
HIJOS DE ENRIQUE ROCA S.A EN EL AREA DE CCAA**

Autor:

Misael David González Rubio

Director(a):

Ing. Leidy Mora

Facultad de Ingeniería

Programa de Tecnología Logística Empresarial

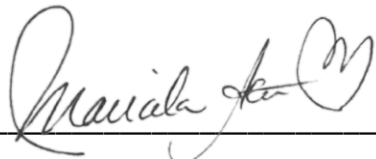
Barranquilla

2021

Nota de Aceptación

Presidente del Jurado

Jurado



Jefe a cargo

PAGINA DE DEDICATORIA

*A Dios, por abrirme las puertas y enseñarme que todo lo que hagamos agarrados de él
puede ser posible.*

*A mis padres Alicia Rubio y Carmelo González por ayudarme a cumplir mi sueño y
guiarme durante toda mi existencia.*

*A mi tía Gina Rubio y a mi abuela Nery Ariza, quienes hoy ya no se encuentran con
nosotros.*

*A Ricardo, Katia, Andrea y toda familia Hernández, señora Blanca Reales Riso Por sus
buenos deseos y su apoyo incondicional.*

AGRADECIMIENTOS

El autor expresa sus agradecimientos a:

A Dios, Por ser quién me abrió las puertas y brindarme la oportunidad de realizar mis prácticas empresariales, por llenarme de su sabiduría y su gracia. Aun por su amor y su misericordia, Gracias por permitirme en vida cumplir mi sueño.

A mis padres Alicia Rubio y Carmelo González Por formarme en valores, conocimiento e integridad para formar la persona quien hoy soy. Les doy las gracias por darme la vida y enseñarme el camino para seguir adelante.

A mi tía Gina Rubio y a mi abuela Nery Ariza, quienes depositaron su confianza en mí, y quienes en su persistencia inalcanzable forjaron en mi persona el Ideal de ser un Profesional y hoy puedo, aunque ya no estén dedicarles este logro y mérito.

A Ricardo, Katia, Andrea y toda familia Hernández, a la señora Blanca Reales Riso, Por su apoyo incondicional, por acompañarme en este proceso productivo, brindarme su amor, su comprensión, su ayuda y fortaleza con mi persona. Gracias por tener las mejores intenciones conmigo, por brindarme sus consejos y buenos deseos.

A la Ingeniera Claudia Basto y la profesora Leidy Mora por guiarnos en esta esta productiva, dedicar su esfuerzo y su tiempo en ayudarnos como estudiantes en prácticas y forjar unos excelentes Profesionales /Ingenieros y personas para el mañana.

A mi jefa Maricela Arteta por brindarme la oportunidad de realizar mis prácticas en Hijos de Enrique Roca S.A.S, por su comprensión, proporcionarme sus conocimientos y depositar su confianza en mi persona. A Jose Bravo por capacitarme durante mi proceso de inducción en la empresa, por su comprensión, paciencia y dedicación al guiarme en este proceso.

PRESENTACION DE TABLAS

Tabla 1. Metodología del proyecto

TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACION DE LA ORGANIZACIÓN	8
MISION	9
VISION.....	10
VALORES	11
POLITICAS.....	12
0. INTRODUCCION.....	13
1. JUSTIFICACION	15
2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	16
3. DELIMITACION.....	17
3.1 DELIMITACION ESPACIAL	17
3.2 DELIMITACION TEMPORAL	17
4. OBJETIVOS.....	18
4.1 OBJETIVO GENERAL.....	18
5. MARCOS DE REFERENCIA	19
5.1 MARCO TEORICO-CONCEPTUAL	19
5.2 MARCO LEGAL	22
6. LIMITACIONES.....	23
6.1 DE TIEMPO	23
6.2 DE ESPACIO.....	23
7. DESARROLLO (Actividades específicas y desarrollo de proyecto de mejoramiento propuesto).....	24
8. CONCLUSIONES.....	28
9. ANEXOS	29
10. REFERENCIAS.....	31

PRESENTACION DE LA ORGANIZACIÓN

Hijos de Enrique Roca S.A.S, empresa constituida el 14 de febrero de 1966 con el objetivo de prestar un excelente servicio al profesional de la salud al igual que a las entidades relacionadas con el área de la Medicina, con la distribución, venta de insumos, dispositivos, mobiliario y equipos médicos.

MISION

Suplir eficientemente las necesidades de equipos médicos, material de consumo, instrumental quirúrgico, mobiliarios, satisfaciendo las exigencias del mundo actual en sus estándares de calidad, siendo así un aliado del profesional del sector salud y seguridad y salud en el trabajo.

VISION

Continuar siendo líderes en el año 2025 en la región Caribe Colombiana, comercializando equipos médicos, material de consumo, instrumental quirúrgico, mobiliarios, manteniendo soluciones integrales e innovadoras a los cambios del mercado

VALORES

- Lealtad
- Compromiso
- Integridad
- Respeto
- Sentido de pertenencia

POLITICAS

En Hijos de Enrique Roca SAS estamos comprometidos con la satisfacción de las necesidades de nuestros clientes. Ofrecemos productos de óptima calidad, contamos con un amplio portafolio para suplir diferentes necesidades, muy buenos precios y un excelente servicio.

La confianza depositada en nosotros será siempre respaldada con nuestro compromiso en la mejora continua y en la búsqueda de la excelencia.

0. INTRODUCCION

Las prácticas profesionales se pueden definir como la oportunidad en la cual un estudiante puede adquirir conocer el mundo laboral y obtener experiencia en el proceso, permitiendo que pueda efectuar una transición entre el ámbito teórico al práctico, ya que a su vez el estudiante conoce realmente el desarrollo de los procesos industriales, administrativos, entre otros. Por esta razón como estudiante de la corporación universitaria reformada realizo las prácticas profesionales.

En este proyecto se efectuó una revisión y verificación del sistema documental existente en la empresa Hijos De Enrique Roca SAS, con el objetivo de realizar una recopilación de la documentación requerida para el correcto cumplimiento del certificado de almacenamiento y/o acondicionamiento de dispositivos médicos (CCAA), a través del análisis y observación de los archivos a disposición los cuales fueron adaptados en su estructura para su exposición ante el instituto nacional de vigilancia de medicamentos y alimentos (INVIMA).

Las empresas encargadas al manejo, comercialización e importación de dispositivos médicos deben garantizar el cumplimiento de una serie de requisitos existentes expedidos en el certificado de almacenamiento y/o acondicionamiento de dispositivos médicos (CCAA), teniendo a disposición una lista de documentos fundamentales para el correcto logro del mismo. Todos los documentos deben ser presentados ante el instituto nacional de vigilancia de medicamentos y alimentos (INVIMA), cuya organización tiene la finalidad de vigilar, verificar que toda la gestión documental se esté ejecutando correctamente ante los márgenes presentados en los registros y escritos presentados, como también monitorear y/o evaluar que las labores se estén realizando de acuerdo a los estándares de calidad establecidos en la resolución 4002 de 2007.

La empresa Hijos de Enrique Roca cuenta con 55 años de experiencia atendiendo al sector de la salud en Colombia, encargándose de proveerles todos los materiales, insumos, dispositivos necesarios para que estas instituciones pueden realizar su labor. El crecimiento de esta compañía es producto del esfuerzo y dedicación de la institución, dado que siempre ha trabajado con el propósito de satisfacer a sus clientes, teniendo que actualizar su catálogo de productos constantemente con la finalidad de tener a disposición las mejores tecnologías de acuerdo a los estándares del mercado. Por esta razón Hijos de Enrique Roca comenzó a importar equipos médicos con la mejor calidad posible para cubrir la gran mayoría de los campos en el sector de la salud, teniendo que realizar cambios y adaptaciones en sus instalaciones, la gestión documental la cual es un aspecto fundamental para su para cumplir con esta labor. De esta manera la revisión documental, procedimientos y registros, es una función que debía desarrollar un empleado en específico, permitiendo a su vez la contratación del estudiante en prácticas en mención.

1. JUSTIFICACION

Las prácticas empresariales es una oportunidad para demostrar nuestras capacidades como estudiantes de la institución, una experiencia en la cual tenemos la facultad de adquirir nuevos conocimientos, desarrollar aptitudes y tener una percepción práctica del mundo laboral, para adentrarnos cada vez más en el ámbito empresarial-industrial, logrando retroalimentar los conocimientos adquiridos durante nuestro proceso formativo.

La revisión bibliografía realizada al sistema documental del CCAA en la empresa Hijos de Enrique Roca se ejecutó con la finalidad de conocer el estado actual de los registros, procedimientos, formatos y toda la documentación relacionada al CCAA, para determinar su vigencia, cambios y respectivas actualizaciones para su cumplimiento de acuerdo a las normativas establecidas por el INVIMA.

Para realizar esta labor se requirió de personal el cual la empresa no disponía, por esta razón se contrató a un estudiante en prácticas de tal forma que desarrollara esta labor, y a su vez realizara otras funciones como apoyo a bodega/ almacén, y entre otras labores de acuerdo a las necesidades de la empresa.

2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Hijos de Enrique Roca SAS es una empresa que está en crecimiento comercialmente, y para lograr dicha meta requiere de una capacidad adecuada de empleados los cuales cumplan con las diferentes labores y funciones establecidas por la institución.

Para la institución es muy importante la labor del CCAA, puesto que para la comercialización de los productos de importación se necesita obligatoriamente el cumplimiento del Certificado de capacidad de almacenamiento y acondicionamiento (CCAA). Hijos de Enrique Roca solicita apoyo en esta área debido a que no cuenta con los recursos (trabajador, tiempo) para conocer el estado actual de dichos procesos y determinar su vigencia actual.

3. DELIMITACION

3.1 DELIMITACION ESPACIAL

El lugar donde se desarrollarán mis prácticas laborales es en la empresa Hijos de Enrique Roca S.A.S situada en la Cra 53#59-204 en la ciudad de barranquilla, Atlántico.

3.2 DELIMITACION TEMPORAL

El tiempo para realizar mis prácticas laborales tiene un periodo determinado de 6 meses, iniciando a partir de la fecha 1 de septiembre del 2021 hasta el 28 febrero del 2022.

4. OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GENERAL

Fortalecer los conocimientos adquiridos durante el proceso formativo del Programa de Ingeniería Industrial desarrollando las competencias, habilidades y actitudes en las prácticas empresariales en la empresa Hijos de Enrique Roca S.A.S, con la finalidad de formar un excelente Ingeniero Industrial y a su vez establecer una propuesta de mejora en la organización como método de trabajo.

4.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

Adquirir experiencia en el desarrollo de las actividades y procesos asignados dentro de la empresa, y su debida ejecución.

Aplicar el conocimiento teórico adquirido durante el proceso formativo del Programa de Ingeniería Industrial para lograr mis objetivos en Hijos de Enrique Roca S.A.S y cumplir con los requerimientos de la organización.

Realizar el proceso de aprendizaje que permita el enriquecimiento laboral / empresarial del Estudiante en prácticas.

5. MARCOS DE REFERENCIA

5.1 MARCO TEORICO-CONCEPTUAL

De acuerdo con el ministerio de la protección social (2007), el acondicionamiento son los diferentes procesos que se emplean para alistar un dispositivo médico, tales como su etiquetado o también llamado rotulación, o empaque para su salida. Para la distribución de un equipo médico se necesita realizar un proceso de adecuación para cumplir con los requisitos necesarios establecidos, ellos son el empaquetado y rotulado (etiquetado).

De acuerdo a lo establecido por ministerio de la protección social (2007), el almacenamiento se refiere al proceso de guardar, proteger un determinado producto hasta el momento en el cual requiera de su uso, de tal forma que no se generen cambios en los mismos que afecten su calidad.

Los dispositivos médicos deben tener un espacio adecuado para su almacenamiento, ya que deben cumplir con unas condiciones específicas tales como la medición de la temperatura de los dispositivos ubicados en la zona de almacenamiento, esto para asegurarse de que los equipos no presenten falla alguna en su funcionamiento (debido a las altas o bajas temperaturas). La razón por la cual se almacenan los equipos es para proteger y guardar los dispositivos por un tiempo indefinido hasta que sea necesario su utilización, distribución o venta. (ministerio de la protección social, 2007).

Según el Ministerio de la protección social (2005), un dispositivo medico activo hace referencia a cualquier instrumento o herramienta medica la cual necesite estar enchufado a la corriente directa o que requiera de una batería o cualquier dispositivo que genere energía diferente a la que el ser humano puede producir. Ministerio de la protección social, (2005).

El Invima se define, como la institución encargada de vigilar, regular, velar por el cumplimiento de las normas sanitarias para garantizar que las diferentes organizaciones, empresas, entidades cumplan con los requisitos establecidos, para obtener una salud de alta calidad. (Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos).

Como método de regulación de esta entidad, el Invima se encarga de realizar visitas periódicas a todas las entidades las cuales manejan y distribuyen medicamentos, alimentos, dispositivos médicos, entre otros, con la finalidad de verificar que toda la documentación, y requisitos necesarios para su ejecución estén siendo correctamente realizados, garantizando así la seguridad y salud de todos los colombianos. (Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos).

El Certificado de Capacidad de Almacenamiento y Acondicionamiento (CCAA), es una certificación que necesitan las personas, entidades que importan dispositivos médicos para poder realizar esta actividad, debido a que el INVIMA exige este certificado (documento) el cual es una constancia que todos los requisitos se cumplen (Acondicionamiento, evaluación del recurso humano, control de calidad, dotación, y la capacidad técnica) la documentación está en orden y cuentan con lo necesario para ejercer esta labor, y los dispositivos puedan comercializarse (vender al público). Ministerio de la protección social, (2005).

La revisión documental es un método de recopilación de información de una determinada problemática o situación a estudiar, con el propósito de desarrollar una idea o conocimiento a partir de su análisis, exploración, en la cual se conozca el estado actual de la problemática existente o el fenómeno de estudio. Hurtado, J. (2008).



Un Sistema de Gestión Documental es una técnica para facilitar el manejo de los documentos, registros, certificados y toda clase de archivos con el propósito de garantizar su fácil y rápida localización en el momento que requiera de su utilización/manejo de información. Portal, T. I. C. (2015).

5.2 MARCO LEGAL

- **Resolución 4002 de 2007.** La resolución 4002 de 2007 es una guía que contiene la forma pertinente de ejecutar los diferentes procesos, así como los requisitos necesarios para el correcto funcionamiento del almacenamiento y/o acondicionamiento (CCAA), los cuales deben ser aplicados debidamente a los dispositivos médicos y así mantener la calidad de los mismos a través de todo el proceso
- **Decreto 4725 de 2005.** Manual técnico donde se establecen los reglamentos y definiciones de las disposiciones a cumplir. En esta guía, encontraremos los diferentes conceptos a emplear durante los procesos de Almacenamiento y acondicionamiento, de manera que están definidos para garantizar la facilidad de su uso y la correcta utilización de sus definiciones.
- **Resolución 4816 de 2008.** Este manuscrito, contiene la guía para reconocer e identificar anomalías encontradas (fallas, infecciones bacterianas, producto vencido, entre otras) en los dispositivos médicos, y otros productos de comercialización en el Territorio Nacional.

6. LIMITACIONES

6.1 DE TIEMPO

Durante la ejecución de las actividades no se presentaron limitaciones de tiempo, debido a que se realizó durante el tiempo aproximado.

6.2 DE ESPACIO

Durante la ejecución de las actividades no se presentaron limitaciones de espacio, se obtuvo acceso a todas las áreas de la empresa sin limitación alguna.

7. DESARROLLO (Actividades específicas y desarrollo de proyecto de mejoramiento propuesto)

En el periodo de prácticas se realizaron las siguientes actividades:

- **Recepción de mercancías**

La recepción de mercancías fue una de las actividades que se realizaron durante mi proceso de prácticas, inicialmente apoyaba en esta tarea, sin embargo, con el pasar del tiempo me fue asignada la tarea de acuerdo a la situación que lo ameritara. Se recibió mercancía de los productos médicos y de carácter hospitalario, como también productos de importación por parte de la empresa relacionado al CCAA.

- **Embalaje, despacho y distribución**

Se realizaron estas actividades las cuales están relacionadas por el tiempo y la magnitud de envíos que se realizan, dado que la empresa es medianamente grande y no se tiene un área especificada para cada proceso, permitiendo así que se puedan realizar estas gestiones. En ocasiones se presenta el orden comenzando desde la distribución en donde se traslada la mercancía para su futura salida, seguido se prepara la mercancía (embalaje) y por último se alista para su despacho.

- **Coordinación de envíos**

Se realizó apoyo en esta actividad cuando la ocasión lo ameritaba, y consistía en organizar los tiempos de envíos según el lugar de destino de la mercancía (local o nacional) para cumplir con los tiempos de entrega del cliente. Si la entrega era local se usaba una transportadora en específico para esta labor, mientras que cuando era para destino nacional se calcula los tiempos de envío aproximadamente según los requerimientos del cliente y los tiempos establecidos, gestionando así para que la transportadora recoja la mercancía en su debido tiempo y finalmente puede entregársela al cliente final de acuerdo a sus requerimientos.

- **Rotulación**

Esta labor consistía en colocar un adhesivo especial para los productos de importación de acuerdo a las normativas establecidas por el INVIMA. Para la comercialización de estos productos requiere de este adhesivo.

- Elaboración de documentos para productos de importación

Realicé apoyo en esta labor la cual consistía en elaborar los documentos necesarios para la comercialización y la entrega de estos productos al cliente final. Los documentos eran: Ficha técnica, acta de entrega y certificado de garantiza.

- Asistencia a capacitaciones

En esta tarea logre asistir a capacitaciones sobre: Prevención y extinción del fuego, Empresa de mensajería “Mensajeros Urbanos” (inducción y uso de la plataforma), Modelos de KPI’s (Indicador Claves de rendimiento) y su importancia en el ámbito empresarial.

Metodología de la propuesta de mejoramiento

Objetivos	Actividades	Insumos	Productos
Revisión de fuentes documentales de información sobre la certificación de capacidad de almacenamiento y/o acondicionamiento de dispositivos médicos	Recopilar información de los registros históricos y otros documentos: formatos, procedimientos y demás archivos relacionados al CCAA.	<ul style="list-style-type: none"> • Registros • Formatos • Procedimientos • Cronogramas 	Análisis de la vigencia actual de los documentos, y el comportamiento de las actividades registradas.
Determinar el cumplimiento de los requisitos en los documentos del CCAA, de acuerdo	Analizar los documentos, realizando una comparativa entre los requisitos para	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución 4002 de 2007 • Decreto 4725 de 2005 	Consolidado en Excel con la información requerida (listado)

a lo establecido por el INVIMA.	su cumplimiento y lo establecido. Realizar observación de lo cumplido, y lo pendiente.	<ul style="list-style-type: none"> Lista de verificación de requisitos de CCAA de dispositivos médicos 	maestro de documentos).
Organizar los documentos digitales y físicos para facilitar su acceso y búsqueda	Integración de un sistema de gestión digital de documentos, el cual fue la Nube Google Drive (back up). Los documentos Se organizaron por carpetas, por nombres y código	Uso del análisis y el razonamiento lógico.	Archivo compartido en Google Drive con los documentos del CCAA

Tabla 1.

Fuente: Elaborado por mi persona

Teniendo en cuenta la metodología planteada y sus objetivos, se procede a realizar un análisis, y retroalimentación de la información planteada.

Ejecución Proyecto de Mejoramiento

- **Revisión Bibliográfica**

Se realizó una revisión de los documentos (Registros, procedimientos, entre otros) con la finalidad de conocer el estado actual de los mismos, de tal forma que se obtuvo un **Consolidado en Excel** con la información requerida, estableciendo un diagnóstico para posteriormente realizar las respectivas gestiones: Modificaciones o actualizaciones.

Anexo 1.

- Back Up Documentos

En esta labor se implementó un sistema de gestión digital de documentos para el CCAA, con la finalidad que mantener la información constantemente actualizada, evitar errores y que a su vez los responsables de su manejo puedan acceder y suministrar un solo documento vigente. Se organizaron unas carpetas digitales con los nombres y códigos de los respectivos de los documentos para facilitar su acceso y búsqueda, en la nube (Google Drive). Figura 1 y 2.

- Diseño de Modelo de KPI's

En esta actividad se elaboró un modelo de Indicadores Clave de Desempeño (KPI's) con la finalidad de analizar el rendimiento de la empresa y determinar la proximidad al cumplimiento de los objetivos y las metas propuestas. Anexo 2.

- Consolidado de tiendas

Esta labor consistió en llamar a las tiendas medicas en toda la región caribe (Barranquilla, Cartagena, santa marta, Valledupar, entre otros) con el objetivo de promover una marca de equipos de diagnóstico médico para su distribución y a su vez ofrecer nuestro portafolio como empresa. Luego de realizar esta tarea, en un archivo de Excel se elaboró un consolidado, recopilando toda la información obtenida en las llamadas, los requerimientos de estas tiendas, se anotaron sus respectivas observaciones y el comportamiento de acuerdo al interés del cliente para posteriormente establecer una relación comercial como empresa distribuidora de estos equipos. Anexo 3.

8. CONCLUSIONES

Como estudiante de Ingeniería Industrial de la corporación Universitaria reformada es un honor representar a la institución ante otras organizaciones, y las prácticas empresariales fue la ocasión ideal para cumplir con este ideal, una oportunidad en la cual se pudo demostrar las capacidades, habilidades, conocimientos de los estudiantes en práctica de la institución. Fue una experiencia enriquecedora debido al aporte sustancial que se adquirió durante esta etapa productiva, en donde el desarrollo de nuestras cualidades y habilidades se colocaron en práctica para lograr mejorarlas o perfeccionarlas para ser unos ingenieros industriales mayormente capacitados y preparados para un futuro.

La labor realizada en esta propuesta de mejoramiento fue una tarea coordinada con anticipación para lograr su ejecución en los tiempos establecidos, y logró efectuarse con el uso del análisis, la observación y el razonamiento lógico para garantizar un óptimo desempeño y por consiguiente un buen resultado. Fue una tarea en la cual la perseverancia y la paciencia fueron fundamentos éticos claves para lograr cumplir con el objetivo propuesto.

9. ANEXOS

Anexo 1. Consolidado en Excel Listado de Documentos

Anexo 2. Modelo de Indicadores Clave de Desempeño (KPI's)

Anexo 3. Consolidado de tiendas medicas

Otros anexos:

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño de archivo
Certificados	yo	7 oct 2021 yo	–
Cronogramas	yo	12 oct 2021 yo	–
Declaraciones	yo	12 oct 2021 yo	–
Documentos Actualizados CCAA	yo	12 oct 2021 yo	–
Formatos	yo	7 oct 2021 yo	–
Listas de chequeo	yo	12 oct 2021 yo	–
Manuales	yo	12 oct 2021 yo	–
Obsoletos	yo	21 oct 2021 yo	–
Procedimientos	yo	7 oct 2021 yo	–
Programas	yo	12 oct 2021 yo	–
Registros	yo	7 oct 2021 yo	–
LISTADO MAESTRO DE DOCUMENTOS Y REGISTROS (Matriz control document...	yo	14 oct 2021 yo	85 kB

Anexo 4.

Sistema de gestión digital de documentos (Google Drive)

Documentación del CCAA organizada por categorías o clases de documentos

Fuente: Elaboración Propia

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño de archivo
SST-FT-63 FORMATO SALIDA DE PRODUCTOS PARA DES...	yo	12 oct 2021 yo	–
SST-FT-65 FORMATO DE REGISTRO COMUNICACION DE T...	yo	12 oct 2021 yo	–
SST-FT-66 FORMATO DE REGISTRO DE CONTROL TEMPE...	yo	12 oct 2021 yo	–
SST-FT-68 FORMATO DE RECHAZO DE PRODUCTOS E INS...	yo	12 oct 2021 yo	–
SST-FT-69 FORMATO SALIDA DE PRODUCTOS PARA MUE...	yo	12 oct 2021 yo	–
SST-FT-70 FORMATO VERIFICACION DE CONDICIONES D...	yo	12 oct 2021 yo	–
SST-FT-71 FORMATO DE VERIFICACION ALERTAS, INFOR...	yo	12 oct 2021 yo	–
SST-FT-79 FORMATO REGISTRO DE LIMPIEZA Y DESINFE...	yo	12 oct 2021 yo	–
SST-FT-80 FORMATO DE RETIRO DEL MERCADO	yo	12 oct 2021 yo	–

Fuente: Elaboración Propia. Se puede visualizar las carpetas de la documentación del CCAA, ordenado por nombres y sus respectivos códigos para su localización.

10. REFERENCIAS

Resolución 4002 de 2007. Ministerio de la protección social. Por la cual se adopta el Manual de Requisitos de Capacidad de Almacenamiento y/o Acondicionamiento para Dispositivos Médicos. Noviembre 2 de 2007.

Decreto número 4725 de 2005. Ministerio de la protección social. Por el cual se reglamenta el régimen de registros sanitarios, permiso de comercialización y vigilancia sanitaria de los dispositivos médicos para uso humano. Diciembre 26 de 2005.

Quiénes somos - Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos (Invima) (s/f). Recuperado el 6 de septiembre de 2021, de Gov.co website: <https://www.invima.gov.co/quienes-somos>

Decreto número 4725 de 2005. Ministerio de la protección social. Por el cual se reglamenta el régimen de registros sanitarios, permiso de comercialización y vigilancia sanitaria de los dispositivos médicos para uso humano. Diciembre 26 de 2005.

Portal, T. I. C. (2015). ¿Qué es un sistema de gestión documental? Ticportal.es. <https://www.ticportal.es/temas/sistema-gestion-documental/que-es-sistema-gestion-documental>.

Hurtado, J. (2008). Guía para la comprensión Holística de la ciencia, unidad III, cap 3.

